

Приложение к приказу НИЯУ МИФИ
от 25.03.2019 № 84/2

ПОЛОЖЕНИЕ

**О ФИЛИАЛЕ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО
АВТОНОМНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ «НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЯДЕРНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ «МИФИ» В ГОРОДЕ ТАШКЕНТЕ**

Москва 2019 г.

1. Общие положения

1.1. Филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ» в г. Ташкенте (Республика Узбекистан) (далее - Филиал) создан приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 28.12.2018 № 1384.

1.2. Филиал является обособленным структурным подразделением федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ» (далее - НИЯУ МИФИ). Филиал осуществляет подготовку, переподготовку и повышение квалификации специалистов, по различным направлениям подготовки, специальностям, проводит научные исследования.

1.3. Филиал в своей деятельности руководствуется действующим законодательством, Уставом НИЯУ МИФИ, его локальными нормативными актами и настоящим Положением.

1.4. Филиал по ходатайству НИЯУ МИФИ может открыть счет в учреждении банка.

1.5. Филиал ведет бухгалтерский учет и предоставляет необходимую отчетность в НИЯУ МИФИ и в уполномоченные в соответствии с действующим законодательством органы, самостоятельно выполняет обязанности НИЯУ МИФИ по уплате налогов и сборов в части деятельности Филиала.

1.6. Филиал в соответствии с действующим законодательством, Уставом НИЯУ МИФИ и настоящим Положением вправе заниматься предпринимательской или иной приносящей доходы деятельностью.

1.7. Филиал не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться переданным ему имуществом.

1.8. Филиал имеет план финансово-хозяйственной деятельности, штатное расписание, печать, штампы и иную символику с указанием принадлежности к НИЯУ МИФИ.

1.9. Право Филиала осуществлять деятельность, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), возникает с момента получения НИЯУ МИФИ такого разрешения (лицензии) и прекращается при окончании действия специального разрешения (лицензии) или соответствующего приложения.

1.10. Деятельность в Филиале общественных организаций осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

1.11 Филиал ведёт документацию и отчётность в порядке, установленном действующим законодательством.

1.12. В Филиале создаются условия для ознакомления всех работников, обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних с Уставом НИЯУ МИФИ и Положением о Филиале, текст которых размещается в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Филиала в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.13. Обучение и делопроизводство в Филиале ведутся на русском языке.

1.14. Полное наименование Филиала на русском языке: Филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ» в городе Ташкенте.

Сокращённые наименования Филиала на русском языке: Ташкентский филиал НИЯУ МИФИ, ТФ НИЯУ МИФИ.

Наименование филиала на английском языке: Branch of National Research Nuclear University MEPHI in Tashkent.

1.15. Место нахождения Филиала: 100214, Рес. Узбекистан, г. Ташкент, Мирзо-Улугбекский р-н, пос. Улугбек, ул. Хуросон, д. 1.

1.16. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения ректором НИЯУ МИФИ.

2. Задачи, цели и предмет деятельности филиала

2.1. В соответствии с Уставом НИЯУ МИФИ основными задачами Филиала являются:

- осуществление образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования, а также дополнительного образования;
- подготовка квалифицированных кадров с высшим образованием для высокотехнологичных отраслей Республики Узбекистан, прежде всего в области ядерной физики и атомной энергетики;
- организация и проведение фундаментальных и прикладных научных исследований, направленных на решение актуальных проблем атомной энергетики Республики Узбекистан;
- переподготовка и повышение квалификации профессорско-преподавательского состава, руководящих работников и специалистов атомной энергетики, энергетических компаний и производств по профилю университета;
- накопление, сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества;
- воспитание у обучающихся чувства патриотизма, любви и уважения к народу, национальным традициям и духовному наследию, бережного отношения к репутации университета;
- формирование у обучающихся гражданской позиции, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности;
- распространение русского языка и знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня.

2.2. Целью и предметом деятельности Филиала являются:

- подготовка кадров по различным специальностям, направлениям, сочетающих глубокие профессиональные знания и способность решать задачи в своей области науки и атомной энергетики с высокой культурой и гражданской активностью на основе тесной взаимосвязи учебного процесса и научных исследований;
- привлечение талантливой молодежи к научным исследованиям, в том числе путем воспитания у учащихся интереса к естественнонаучным дисциплинам,

устойчивого позитивного отношения к познавательной деятельности и самообразованию;

- активное участие в мировом научном поиске в целях развития человеческой цивилизации и человеческого знания, распространение и пропаганда научных знаний, культурно-просветительская деятельность, содействие процессу взаимного обогащения культур народов мира.

2.3. Расширение взаимного сотрудничества с коллегами из Узбекистана, России и зарубежных стран, с целью подготовки высококвалифицированных специалистов и осуществления научно-исследовательской деятельности.

2.4. Перечень видов деятельности Филиала:

- высшее образование;
- дополнительное образование;
- повышение квалификации и переподготовка профессорско-преподавательского состава и специалистов атомной энергетики, ядерной физики, а также других отраслей;

- научные исследования и разработки в области естественных и технических наук;

- деятельность библиотек, читальных залов, лекториев;

- издательское дело, подготовка и издание учебников, учебно-методических разработок и другой литературы;

- подготовка и реализация учебно-методических, научно-исследовательских, проектных и технологических разработок;

- выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ.

2.5. В Филиале выполняются фундаментальные, прикладные и поисковые научные исследования, экспериментальные разработки, проводятся научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы, осуществляются инновационная и научно-техническая деятельность, экспертные, консультативные и аналитические работы и услуги.

2.6. Виды деятельности, подлежащие лицензированию, сертификации, осуществляются после получения соответствующих лицензий, сертификатов и иных разрешительных документов.

3. Организация образовательного процесса

3.1. Филиал ведет работу по подготовке кадров с высшим образованием, а также реализует программы дополнительного образования. Преподавание ведется на русском языке.

3.2. Прием на учебу в Филиал осуществляется на конкурсной основе. Условия приема в Филиал определяются в соответствии с Уставом НИЯУ МИФИ, действующим законодательством и правилами приема.

Выпускникам Филиала выдается диплом установленного образца об окончании НИЯУ МИФИ.

3.3. Для проведения вступительных испытаний и зачисления в Филиал приказом ректора университета создаются приемная, предметные, экзаменационные, апелляционные комиссии, порядок формирования, состав, полномочия и

деятельность которых регламентируется соответствующими положениями, утверждаемыми ректором университета.

3.4. Образовательный процесс в Филиале определяется в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами Российской Федерации, образовательными стандартами, устанавливаемыми НИЯУ МИФИ, Уставом и локальными актами НИЯУ МИФИ, с учетом требований действующего законодательства. Продолжительность обучения, порядок и основания отчисления обучающихся, система оценок знаний студентов, ее формы, порядок, а также режим занятий соответствуют государственным образовательным стандартам Российской Федерации, Уставу НИЯУ МИФИ, с учетом требований действующего законодательства.

3.5. Обучение студентов Филиала осуществляется в соответствии с утвержденными Ученым советом НИЯУ МИФИ образовательными программами.

3.6. Обучение в Филиале осуществляется в различных формах, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

4. Структура и управление филиалом

4.1. Общее руководство деятельностью Филиала осуществляет ректор НИЯУ МИФИ. Принимаемые им решения оформляются в форме приказов и распоряжений, которые обязательны для исполнения администрации, профессорско-преподавательского состава, других работников и студентов Филиала.

4.2. Непосредственное текущее управление деятельностью Филиала осуществляет руководитель филиала, действующий на основании настоящего Положения и доверенности, выдаваемой ему ректором НИЯУ МИФИ.

4.3. Организационная структура Филиала включает: руководство Филиала, Ученый совет Филиала, Попечительский совет, факультеты, отделения, научную библиотеку, научные, административно-хозяйственные, учебно-методические, инженерно-технические и другие вспомогательные подразделения.

4.4. Управление Филиалом осуществляется в соответствии с действующим законодательством, Уставом НИЯУ МИФИ, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами НИЯУ МИФИ.

В управлении Филиалом предусмотрены следующие органы управления: Попечительский совет; Ученый совет; Руководитель Филиала и Заместители Руководителя Филиала.

4.5. Попечительский совет:

- обеспечивает условия для нормальной деятельности Филиала;
- обеспечивает финансирование деятельности Филиала путем привлечения собственных и заемных средств, а также спонсорских вкладов, грантов и пожертвований;
- вносит предложения по определению перечня специальностей и направлений подготовки, по которым будет осуществляться подготовка кадров в Филиале;
- вносит предложения по кандидатуре Заместителя Руководителя - исполнительного директора Филиала;

– рассматривает результаты финансовой деятельности Филиала.

Попечительский свет осуществляет свою деятельность в соответствии с Положением о Попечительском совете Филиала.

4.6. Ученый совет Филиала избирается на срок до 5 лет. Председателем Ученого совета является руководитель Филиала. Порядок создания, деятельности и полномочия Ученого совета Филиала определяются положением об Ученом совете Филиала, которое утверждается ректором университета. Состав Ученого совета Филиала утверждается приказом ректора университета.

4.7. Ученый совет:

– устанавливает принципы организации учебной и научной работы, подготовки кадров, формирует основные направления международной деятельности;

– устанавливает общие принципы распределения финансовых средств, заслушивает ежегодные финансовые отчеты Руководителя и исполнительного директора Филиала;

– заслушивает ежегодные отчеты Руководителя и исполнительного директора и выносит оценку их деятельности;

– рассматривает и представляет в Ученый совет НИЯУ МИФИ кандидатуры для замещения должностей заведующих кафедрами и профессоров, проводит конкурсный отбор претендентов на замещение должностей доцентов, старших преподавателей, преподавателей, представляет кандидатуры для присвоения ученых званий;

– формирует и представляет в Ученый совет НИЯУ МИФИ проекты учебных планов и планов научно-исследовательской работы.

Решение Ученого совета правомочно при участии в его работе 2/3 состава Ученого совета. Решения Ученого совета принимаются открытым или тайным голосованием и оформляются протоколом.

Ученый совет проводит свою работу в порядке, определяемом настоящим Положением.

4.8. Руководство деятельностью Филиала в пределах своей компетенции в соответствии с настоящим Положением осуществляет Руководитель филиала, назначаемый приказом Ректора НИЯУ МИФИ.

4.9. Руководитель филиала:

– организует работу Филиала и несет ответственность за деятельность Филиала перед ректором университета, согласно действующему законодательству;

– на основании доверенности, выданной ректором университета, представляет интересы Филиала НИЯУ МИФИ во всех государственных, региональных и муниципальных органах власти, в судебных, административных, правоохранительных органах, в негосударственных, общественных, коммерческих, кооперативных организациях, учреждениях и предприятиях со всеми правами, которые предоставлены руководителю Филиала в доверенности;

– по поручению ректора НИЯУ МИФИ организует и проводит комплексные проверки финансово-хозяйственной, научной и образовательной деятельности Филиала;

– открывает банковские счета;

- имеет право первой подписи в филиале;
- в пределах своей компетенции, определенной доверенностью, представляет Филиал в отношениях с юридическими и физическими лицами, заключает в установленном порядке от имени Филиала договоры и соглашения в части деятельности Филиала;
- осуществляет прием на работу, перевод, назначение и увольнение профессорско-преподавательского состава, научных и других категорий работников Филиала, в порядке, установленном действующим законодательством, а также локальными нормативными актами НИЯУ МИФИ;
- заключает от имени Филиала в пределах компетенции, оговоренной в доверенности, гражданско-правовые и трудовые договоры;
- применяет меры дисциплинарного воздействия;
- издает в пределах своей компетенции приказы и распоряжения, указания, обязательные для всех сотрудников списочного состава Филиала и студентов (слушателей) Филиала;
- осуществляет в установленном порядке контроль за поступлением и использованием денежных средств;
- организует конкурсный отбор профессорско-преподавательского состава в Филиал, организывает в установленные сроки аттестацию профессорско-преподавательского состава Филиала;
- осуществляет отбор профессорско-преподавательского состава Филиала для повышения квалификации и организывает работу по повышению квалификации;
- организует работу Учёного совета Филиала, председательствует на его заседаниях;
- представляет Ректору НИЯУ МИФИ проекты приказов о зачислении студентов в Филиал, переводе их с курса на курс, восстановлении отчисленных студентов;
- организует и возглавляет деятельность приёмной комиссии Филиала и аттестацию выпускников;
- организует учебно-методическую и научно-исследовательскую работу Филиала и представляет ректору НИЯУ МИФИ соответствующие отчеты;
- несет полную ответственность за работу Филиала, за организацию и состояние учебной, учебно-методической, научно-исследовательской, воспитательной и финансово-хозяйственной работы;
- осуществляет контроль за качеством организации научно-образовательного процесса (чтения лекций, проведения семинарских и практических занятий, экзаменов, выполнения научной работы и других видов деятельности);
- несет ответственность за эффективность контроля перед Ученым Советом и ректором НИЯУ МИФИ.

4.10. Факультеты и другие, приравненные к ним подразделения Филиала, являются учебно-научными подразделениями, входящими в структуру Филиала. Их самостоятельность обеспечивается тем, что:

факультет действует на основании Положения о факультете, не противоречащего Уставу НИЯУ МИФИ и настоящему Положению;

факультет состоит отделений, лабораторий и других учебных, научных и вспомогательных подразделений.

4.11. Работу факультета организует декан. Декан:

- в пределах своих полномочий вносит проекты приказов и распоряжений;
- согласует с деканом соответствующего факультета НИЯУ МИФИ учебно-методические планы и программы, готовит штатное расписание преподавательского состава, сотрудников учебно-методических и других служб факультета и передает на рассмотрение руководителю Филиала;
- ежегодно отчитывается в своей деятельности на Ученом совете Филиала в утвержденные сроки.

4.12. Работа отделения факультета осуществляется в соответствии с планами учебно-методической и научной работы, принятыми в установленном порядке.

5. Коллектив Филиала

5.1. Коллектив Филиала включает профессоров, доцентов, преподавателей, научных сотрудников, студентов, библиотечных работников, административно-управленческий, инженерно-технический, вспомогательный и производственный персонал.

5.2. Права и обязанности сотрудников Филиала определяются действующим законодательством, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами.

6. Финансово-хозяйственная деятельность Филиала, учет, отчетность и контроль

6.1. Филиал организует в установленном законом порядке бухгалтерский учет и осуществляет формирование отчетности.

6.2. Филиал самостоятельно выполняет обязанности НИЯУ МИФИ по представлению в государственные органы информации, необходимой для налогообложения и ведения общегосударственного статистического учета и отчетности.

6.3. Все документы, служащие основанием для выдачи и приемки денежных и товарно-материальных ценностей, а также регулирующие кредитные и расчетные отношения с организациями и гражданами, подписываются исполнительным директором и главным бухгалтером филиала, а в их отсутствие — уполномоченными на то лицами по поручению руководителя Филиала.

6.4. Контроль и проверки финансово-хозяйственной, административной и другой деятельности, а также сохранности имущества Филиала осуществляются в установленном порядке.

7. Международная деятельность филиала

7.1. Филиал осуществляет в рамках своих полномочий международное сотрудничество в соответствии с действующим законодательством в педагогической, научной, научно-методической и издательской деятельности, а также в области естественнонаучных исследований, организации научных конференций, научно-практических школ, семинаров и международных выставок.

7.2. Основными направлениями международной деятельности Филиала являются:

- участие в программах двустороннего и многостороннего обмена обучающимися и научно-педагогическими работниками;
- проведение совместных научных и прикладных исследований, конгрессов, конференций, симпозиумов и других мероприятий по профилю деятельности Филиала университета;
- осуществление фундаментальных и прикладных научных исследований, а также опытно-конструкторских работ по заказам иностранных юридических лиц;
- разработка и реализация совместных образовательных программ высшего, послевузовского и дополнительного профессионального образования;
- приглашение иностранных преподавателей и специалистов для участия в образовательном процессе и научной работе;
- направление преподавателей в зарубежные образовательные учреждения на стажировки, педагогическую и научную работу;
- оказание консультационных услуг иностранным организациям;
- участие в конкурсах на получение грантов различных международных организаций в области реализации международных исследовательских программ;
- участие в международных программах совершенствования высшего и послевузовского образования;

8. Порядок ликвидации, реорганизации и приостановления деятельности филиала

8.1. Ликвидация Филиала осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.2. Филиал может быть ликвидирован по решению учредителя, принимаемому с учетом рекомендаций Наблюдательного совета, на основании ходатайства университета в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации порядком.

8.3. При ликвидации Филиала назначается ликвидационная комиссия, к которой переходят полномочия по управлению делами Филиала.